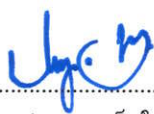






ลำดับ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑											ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๘	พิจารณากระบวนการงานที่นำคู่มือไปใช้แล้วมีการปรับปรุง และส่งผลให้ลดระยะเวลาขั้นตอน ค่าใช้จ่าย สำหรับส่งประกวด การปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน (Process Excellence Award)	แผน	ส.ค. ๖๑													จำนวนกระบวนการที่มีการส่งเข้าประกวดการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน (Process Excellent Award)	อย่างน้อย ๑ กระบวนการ	คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	
		ผล																	
๙	ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน (Unit school) ของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	แผน	มิ.ย.-ก.ย. ๖๑													ร้อยละของการเรียนการสอน และประเมินผลแล้วเสร็จ (ร้อยละ)	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	
		ผล																	
๑๐	ดำเนินการใช้กระบวนการจัดการความรู้เพื่อปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมกรมชลประทาน	แผน	มี.ค.-ก.ย. ๖๑													รายงานผลการดำเนินการตามแผนปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมฯ	๑ ฉบับ	สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	
		ผล																	
๑๑	สรุปบทเรียนและรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	แผน	ก.ย. ๖๑													รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ของสำนัก/กอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับ)	๑ ฉบับ	คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	
		ผล																	



(นายประยูร เอ็นใจ)

ประธานคณะทำงานจัดการความรู้  
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา



(นายสัญญา แสงพุ่มพงษ์)

ผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO)  
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

แผนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

ลำดับ	ชื่อคู่มือการปฏิบัติงาน	สถานะของคู่มือการปฏิบัติงาน					แผนการดำเนินงานจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ			ผู้รับผิดชอบ
		ไม่มี	มี				ปีงบประมาณ พ.ศ.			
			รูปเล่ม	ไฟล์	ทันสมัย	ปรับปรุง	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๑	คู่มือการสร้าง Cops	✓						✓		ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ บริหารจัดการ
๒	คู่มือการจัดทำ AAR	✓						✓		ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ บริหารจัดการ
๓	คู่มือการจัดทำรายงานควบคุมภายในสำนัก บริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	✓						✓		ฝ่ายติดตามและ ประเมินผล
๔	คู่มือการจัดทำโค้งปฏิบัติการอ่างเก็บน้ำ ขนาดใหญ่และขนาดกลาง	✓						✓		ฝ่ายจัดสรรน้ำที่ ๑
๕	ขั้นตอนการกำจัดวัชพืชที่เกิดขวางทางน้ำใน คลองส่งน้ำและคลองระบายน้ำ กรณีมีเรื่อง ร้องเรียน		✓	✓	✓			✓	✓	ฝ่ายจัดสรรน้ำที่ ๒
๖	คู่มือการจัดทำรายงานการศึกษาความสัมพันธ์ ระหว่างปริมาณน้ำท่ารายปีเฉลี่ยกับพื้นที่รับ น้ำฝน ใน ๒๕ ลุ่มน้ำหลักของประเทศไทย		✓			✓		✓	✓	ฝ่ายวิจัยและอุทกวิทยา ประยุกต์
๗	คู่มือหลักการพิจารณาโครงข่ายการสำรวจ ข้อมูลทางอุทกวิทยา	✓						✓		ฝ่ายสารสนเทศและ พยากรณ์น้ำ
๘	คู่มือการตรวจสอบข้อมูลด้านอุตุ-อุทกวิทยา	✓						✓		ฝ่ายสารสนเทศและ พยากรณ์น้ำ

ลำดับ	ชื่อคู่มือการปฏิบัติงาน	สถานะของคู่มือการปฏิบัติงาน					แผนการดำเนินงานจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ			ผู้รับผิดชอบ
		ไม่มี	มี				ปีงบประมาณ พ.ศ.			
			รูปเล่ม	ไฟล์	ทันสมัย	ปรับปรุง	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๙	คู่มือการติดตามสถานการณ์น้ำ	✓						✓		ฝ่ายสารสนเทศและ พยากรณ์น้ำ
๑๐	คู่มือการใช้แบบจำลอง HEC-HMS	✓						✓		ฝ่ายสารสนเทศและ พยากรณ์น้ำ
๑๑	คู่มือการจัดทำคุณลักษณะทางกายภาพของ ลุ่มน้ำ	✓						✓		ฝ่ายสารสนเทศและ พยากรณ์น้ำ
๑๒	คู่มือการจัดทำรายสถิติประจำปี (Year book)	✓						✓		ฝ่ายสารสนเทศและ พยากรณ์น้ำ
๑๓	คู่มือการตรวจวัดคุณภาพน้ำ		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและ คุณภาพน้ำ
๑๔	คู่มือการจัดทำสอบเทียบเครื่องมือ		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและ คุณภาพน้ำ
๑๕	คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำรายวัน		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและ คุณภาพน้ำ
๑๖	คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำราย สัปดาห์		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและ คุณภาพน้ำ

ลำดับ	ชื่อคู่มือการปฏิบัติงาน	สถานะของคู่มือการปฏิบัติงาน					แผนการดำเนินงานจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ			ผู้รับผิดชอบ
		ไม่มี	มี				ปีงบประมาณ พ.ศ.			
			รูปเล่ม	ไฟล์	ทันสมัย	ปรับปรุง	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๑๗	คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำตามแผน		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและคุณภาพน้ำ
๑๘	คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำรายเดือน		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและคุณภาพน้ำ
๑๙	คู่มือการจัดทำรายงานประจำปี		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและคุณภาพน้ำ
๒๐	คู่มือการใช้งานฐานข้อมูลคุณภาพน้ำตามมาตรา ๘		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและคุณภาพน้ำ
๒๑	คู่มือการใช้งานฐานข้อมูลคุณภาพน้ำในแม่น้ำสายหลัก		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายตะกอนและคุณภาพน้ำ
๒๒	คู่มือการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเครื่องมือสำรวจ		✓	✓		✓		✓	✓	ฝ่ายมาตรฐานเครื่องมืออุทกวิทยา
๒๓	คู่มือการติดตั้งเครื่องมือสำรวจทางอุตุ-อุทกวิทยา		✓			✓		✓		ฝ่ายมาตรฐานเครื่องมืออุทกวิทยา
๒๔	คู่มือการสอบเทียบเครื่องมือสำรวจอุตุ-อุทกวิทยา		✓			✓		✓		ฝ่ายมาตรฐานเครื่องมืออุทกวิทยา
๒๕	คู่มือการใช้งานระบบโทรมาตรลุ่มน้ำต่างๆ และแบบจำลองทางคณิตศาสตร์		✓					✓	✓	ฝ่ายติดตามและพยากรณ์สถานการณ์น้ำ

ลำดับ	ชื่อคู่มือการปฏิบัติงาน	สถานะของคู่มือการปฏิบัติงาน					แผนการดำเนินงานจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ			ผู้รับผิดชอบ
		ไม่มี	มี				ปีงบประมาณ พ.ศ.			
			รูปเล่ม	ไฟล์	ทันสมัย	ปรับปรุง	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๒๖	คู่มือการบำรุงรักษาระบบโทรมาตรลุ่มน้ำต่างๆ		✓					✓	✓	ฝ่ายติดตามและพยากรณ์สถานการณ์น้ำ
๒๗	คู่มือตารางสรุปรีมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ทั่วประเทศ	✓						✓		ฝ่ายประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ
๒๘	คู่มือตารางสรุปรีมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำขนาดกลางทั่วประเทศ	✓						✓		ฝ่ายประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ
๒๙	คู่มือการจัดทำแผนงานและประมาณการเพื่อเสนอของบประมาณของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	✓						✓		ฝ่ายปรับปรุงโครงการชลประทานส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา
๓๐	คู่มือการจัดเก็บข้อมูลและสถิติการปรับปรุงบำรุงรักษา	✓						✓		ฝ่ายปรับปรุงโครงการชลประทานส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา
๓๑	คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การพิจารณางานซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคาร หน่วยงานโครงการชลประทาน ประเภทฝายและประตูระบายน้ำ	✓						✓		ฝ่ายบำรุงรักษาหน่วยงานส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา

ลำดับ	ชื่อคู่มือการปฏิบัติงาน	สถานะของคู่มือการปฏิบัติงาน					แผนการดำเนินงานจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ			ผู้รับผิดชอบ
		ไม่มี	มี				ปีงบประมาณ พ.ศ.			
			รูปเล่ม	ไฟล์	ทันสมัย	ปรับปรุง	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๓๒	คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การบำรุงรักษาระบบส่งน้ำคลองชลประทานของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาท่าโบสถ์ จังหวัดสุพรรณบุรี	✓						✓		ฝ่ายบำรุงรักษาระบบชลประทาน
๓๓	คู่มือการใช้ที่ราชพัสดุและที่ดินของรัฐประเภทอื่น		✓	✓		✓		✓	✓	ฝ่ายการใช้พื้นที่ด้านชลประทาน ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา
๓๔	คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การจัดหาประโยชน์ (การจัดให้เช่า) ที่ราชพัสดุ		✓	✓		✓		✓	✓	ฝ่ายการใช้พื้นที่ด้านชลประทาน ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา
๓๕	คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขออนุญาตรื้อถอนอาคาร/สิ่งปลูกสร้างในที่ราชพัสดุ		✓	✓		✓		✓	✓	ฝ่ายการใช้พื้นที่ด้านชลประทาน ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา



ลำดับ	ชื่อคู่มือการปฏิบัติงาน	สถานะของคู่มือการปฏิบัติงาน					แผนการดำเนินงานจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ			ผู้รับผิดชอบ
		ไม่มี	มี				ปีงบประมาณ พ.ศ.			
			รูปเล่ม	ไฟล์	ทันสมัย	ปรับปรุง	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๓๖	คู่มือการจัดทำแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเอกสารประกอบคำชี้แจงงบประมาณ งานซ่อมแซม ปรับปรุงเขื่อนและอาคารประกอบ	✓						✓	✓	ฝ่ายวิศวกรรม
๓๗	คู่มือการประเมินสภาพเขื่อนโดยวิธีดัชนีสภาพ		✓	✓	✓			✓		ฝ่ายวิศวกรรม
๓๘	คู่มือการคัดเลือกโครงการเพื่อซ่อมแซมปรับปรุง และพัฒนาเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อน	✓						✓		ฝ่ายวิเคราะห์และติดตามพฤติกรรมเขื่อน
๓๙	คู่มือการเขียนรูปเล่มรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์	✓						✓		ฝ่ายวิจัยการใช้น้ำชลประทาน
๔๐	คู่มือการหาปริมาณการใช้น้ำของข้าวโดยใช้ถังวัดปริมาณการใช้น้ำของข้าว(Rice Lysimeter)	✓						✓		ฝ่ายวิจัยการใช้น้ำชลประทาน
๔๑	เอกสารวิชาการ วิธีการสำรวจ (Survey Method)		✓			✓		✓		ฝ่ายสถิติการใช้น้ำชลประทาน
๔๒	คู่มือฝ่ายสถิติการใช้น้ำชลประทาน		✓			✓		✓		ฝ่ายสถิติการใช้น้ำชลประทาน

ลำดับ	ชื่อคู่มือการปฏิบัติงาน	สถานะของคู่มือการปฏิบัติงาน					แผนการดำเนินงานจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ			ผู้รับผิดชอบ
		ไม่มี	มี				ปีงบประมาณ พ.ศ.			
			รูปเล่ม	ไฟล์	ทันสมัย	ปรับปรุง	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๔๓	คู่มือการจัดทำเอกสารทางราชการ	✓						✓		งานบริหารทั่วไป ศูนย์อุทกวิทยาฯ
๔๔	คู่มือหลักการบริหารทรัพยากรบุคคลเบื้องต้น	✓						✓		งานบริหารทั่วไป ศูนย์อุทกวิทยาฯ
๔๕	คู่มือหลักการวางโครงข่ายสถานีสำรวจอุทกวิทยา	✓						✓		ฝ่ายวิเคราะห์และ ประมวลสถิติ ศูนย์อุทกวิทยาฯ
๔๖	คู่มือการวิเคราะห์สถานการณ์น้ำเพื่อการเตือนภัยและการบริหารจัดการน้ำเบื้องต้น	✓						✓		ฝ่ายติดตามและ วิเคราะห์สถานการณ์น้ำ ศูนย์อุทกวิทยาฯ